

Formazione Maggioli

Corso di aggiornamento in presenza

**Le attività del RUP nei contratti pubblici  
nel D.Lgs. n. 36/2023 e il “Decreto correttivo”.  
La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici:  
analisi operativa**

Progetto del 10 aprile 2025  
Rev01



## INDICE

1. GRUPPO MAGGIOLI .....	3
2. LE SOLUZIONI MAGGIOLI IN MATERIA DI APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI .....	4
3. FORMAZIONE MAGGIOLI .....	4
4. INTERVENTO FORMATIVO .....	6
<b>4.1. Premessa</b> .....	6
<b>4.2. Programma</b> .....	6
5. METODOLOGIA DIDATTICA.....	9
6. DOCENTE.....	9
7. DURATA, MODALITA' DI SVOLGIMENTO E DESTINATARI DEL CORSO .....	9
8. VALUTAZIONE DI GRADIMENTO E RILASCIO ATTESTATI .....	9
9. MATERIALE DIDATTICO.....	9
10. OFFERTA ECONOMICA E DATI SOCIETARI .....	10

## 1. GRUPPO MAGGIOLI

---

### **Una Family Company con obiettivi di sviluppo sostenibile**

Da oltre 100 anni siamo una *Family Company* che da ben quattro generazioni ama definirsi usando l'espressione "innovatori per tradizione": un'espressione che racchiude il nostro spirito imprenditoriale e ben interpreta i principi ed i valori alla base della nostra cultura d'impresa.

Nel nostro percorso abbiamo reso la Responsabilità Sociale d'Impresa il nostro modo unico e distintivo di essere e fare impresa, dentro e fuori. Creare valore condiviso nel breve, medio e, soprattutto nel lungo termine, è la bussola con cui, insieme al nostro *Management*, ci orientiamo – giorno dopo giorno – nel costruire relazioni di crescita e di fiducia reciproche con tutti gli *stakeholder*. In un'ottica di miglioramento continuo ci prendiamo cura dei collaboratori, così come dei fornitori, dei clienti, dei territori in cui operiamo e delle comunità con cui interagiamo, consapevoli dell'impatto sociale ed ambientale delle nostre azioni.

### **Tecnologia e conoscenza: le nostre passioni**

Siamo cresciuti facendo crescere chi ha lavorato con noi, cercando di rendere sempre più inclusivo, facile, piacevole e arricchente il lavoro di tutti i giorni. In un dialogo continuo con le diverse istituzioni (Scuole, Università, Centri di Ricerca, Amministrazioni locali e nazionali) progettiamo e sosteniamo iniziative che ci rendano partecipi dei processi di innovazione. Per vocazione e passione promuoviamo la cultura in ogni sua forma e investiamo sul talento e sui sogni delle nuove generazioni.

Tecnologia e conoscenza sono da sempre le nostre passioni, il nostro business e il modo con cui siamo riusciti a rispondere alle richieste di un mercato in continua evoluzione. Sono anche i pilastri su cui poggia la nostra *mission*: offrire servizi e prodotti di eccellenza alle organizzazioni pubbliche e private, in Italia e all'estero, per favorire l'innovazione tecnologica e di processo; coltivare e diffondere cultura, creatività e talento attraverso un team di risorse competenti e professionali.

Fusioni e acquisizioni strategiche ci consentono, inoltre, di aggiornare e aumentare costantemente le nostre competenze.

### **Semplifichiamo i processi e miglioriamo i servizi**

Le nostre attività integrate affiancano la Pubblica Amministrazione Locale e Centrale, i Liberi Professionisti e le Aziende nel semplificare i processi e migliorare i servizi offerti a cittadini e imprese. E lo facciamo grazie a *software* gestionali, servizi e progetti personalizzati per l'informatizzazione del settore pubblico e privato; applicazioni per dispositivi '*mobile*'; servizi conservazione dei documenti informatici; consulenza e supporto organizzativo per il *management* pubblico; servizi in '*outsourcing*'; tecnologie per la rilevazione delle infrazioni al Codice della strada e la sicurezza urbana; soluzioni per la gestione digitale delle entrate locali; editoria professionale; formazione a catalogo e *in house*; modulistica per la corretta gestione dei procedimenti amministrativi; servizi di grafica e stampa; progetti per Istituzioni culturali, Musei e Enti turistici.

Ed inoltre *Cloud*, *Cyber Security*, Intelligenza Artificiale, *Internet of Things*, *Smart City*.

Con le nostre soluzioni agevoliamo il cambiamento della società per contribuire a costruire un mondo più funzionale, dove cittadini e imprese possano avere risposte certe in tempi brevi.

## Lo sviluppo in ambito Europeo e Internazionale

Dal 2016 il Gruppo Maggioli è attivo in Spagna e, negli anni successivi, ha ampliato la sua traiettoria di sviluppo in America Latina e Grecia. Il mercato spagnolo ha, da subito, offerto ottime prospettive di crescita per le soluzioni di *Information Technology* considerate le similitudini amministrative con il mercato pubblico italiano.

In America Latina, invece, sono sviluppati diversi progetti, soprattutto in ambito demografico e catastale, in corrispondenza delle principali esigenze manifestate. Per un miglior approccio con il territorio sono state avviate *partnership* con aziende locali che hanno l'obiettivo di creare sinergie efficaci ed utili per i servizi offerti ai Paesi in Area Latino-Americana.

Ad Atene, partendo dalle attività della sede di rappresentanza in Belgio, da 30 anni punto strategico per lo sviluppo e il coinvolgimento in progetti dell'Unione Europea, è stato creato un centro di Ricerca e Sviluppo. La sede, in concerto ed in stretto collegamento con il polo italiano, contribuisce a favorire scambi di competenze ed esperienze con società internazionali nell'ambito dei progetti di sviluppo Europei, oltre a dedicarsi all'ampliamento del *business* nella Repubblica Ellenica.

## 2. LE SOLUZIONI MAGGIOLI IN MATERIA DI APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI

---

Per agevolare gli Enti nella corretta gestione degli appalti pubblici, Maggioli ha predisposto un'offerta di prodotti e servizi molto articolata: dall'informatica all'editoria; dalla formazione ai servizi operativi di supporto.

Per saperne di più:

[www.maggioli.com/it-it/settori/pubblica-amministrazione/appalti-e-contratti-pubblici](http://www.maggioli.com/it-it/settori/pubblica-amministrazione/appalti-e-contratti-pubblici)

## 3. FORMAZIONE MAGGIOLI

---

Formazione Maggioli è la divisione del Gruppo Maggioli che organizza corsi e convegni, in presenza e a distanza, rivolti alla Pubblica Amministrazione, ai liberi professionisti e alle aziende.

L'elevato livello dei docenti, il giusto equilibrio tra teoria e pratica, i pregevoli materiali didattici, sono il valore aggiunto che contraddistingue le oltre 800 iniziative di formazione, "a catalogo" e "in house", quest'ultime progettate su misura in base alle specifiche esigenze del committente.

### Formazione "a catalogo"

Da oltre 30 anni i corsi e convegni Maggioli sono riconosciuti ed apprezzati per il rigore scientifico e il taglio operativo. Ogni anno oltre 20.000 amministratori, dirigenti e funzionari della P.A., liberi professionisti e manager di aziende private affidano la loro crescita professionale ai migliori esperti del settore scelti tra i dirigenti della P.A., docenti universitari, magistrati ordinari e amministrativi e specialisti di comprovata professionalità.

## **Formazione “in house”**

A completamento dei corsi e convegni “a catalogo”, Formazione Maggioli svolge interventi formativi “in house”, erogati a distanza o in presenza (presso la sede del committente). I corsi sono progettati partendo da iniziative già a catalogo o, in alternativa, mediante un approccio totalmente “sartoriale” che recepisce le specifiche esigenze del committente in termini di obiettivi e metodologie didattiche.

## **Formazione a distanza (FAD)**

Maggioli organizza corsi *online* in diretta, utilizzando le più avanzate piattaforme di erogazione, capaci di replicare quasi fedelmente le classiche dinamiche della formazione in presenza.

Maggioli ha inoltre sviluppato una propria piattaforma tecnologica (Maggioli E-Learning Academy), semplice ed intuitiva, che consente di accedere ad un’ampia e qualificata offerta di corsi in modalità asincrona.

## **Referenze**

L’area degli appalti e contratti pubblici è fra le più importanti – per quantità e qualità degli interventi – di Formazione Maggioli.

Nel 2024 Maggioli ha realizzato più di 300 corsi e convegni sulla materia – a catalogo e *in house* – per un numero di 500 giornate d’aula ed una partecipazione di oltre 6.000 unità. A titolo esemplificativo, citiamo alcuni nostri clienti:

☞ ACEA SpA di Roma ☞ Aeroporto Marconi di Bologna ☞ Aeroporto Catullo di Verona ☞ ASET SpA di Fano ☞ ASL di Andria ☞ ASL di Collegno ☞ ASL di Cuneo ☞ ASL di Padova ☞ ASL di Pescara ☞ ASL di Ragusa ☞ ASL di Teramo ☞ ASL di Venezia ☞ ATC SpA di Torino ☞ Autorità Portuale di Palermo ☞ Autorità Portuale di Ravenna ☞ Autostrade del Brennero ☞ Azienda Ospedaliera di Mantova ☞ Brescia Mobilità SpA ☞ Camera dei Deputati ☞ Camera di Commercio di Milano ☞ Camera di Commercio di Roma ☞ Cassa Depositi e Prestiti ☞ Comando Aeronautica Militare di Roma (COMAER) ☞ Comune di Arezzo ☞ Comune di Bergamo ☞ Comune di Bolzano ☞ Comune di Brescia ☞ Comune di Firenze ☞ Comune di Lucca ☞ Comune di Mantova ☞ Comune di Pescara ☞ Comune di Ravenna ☞ Comune di S. Benedetto del Tronto ☞ Comune di Trento ☞ Comune di Trieste ☞ CONSOB ☞ Contarina SpA di Treviso ☞ Ente Nazionale di Assistenza al Volo (ENAV) ☞ Ente regionale per il diritto allo studio universitario del Piemonte ☞ Gestore dei servizi energetici di Roma (GSE) ☞ HERA SpA di Bologna ☞ INAIL Lombardia ☞ INAIL Piemonte ☞ Infratel Italia SpA ☞ Istituto nazionale di astrofisica di Roma (INAF) ☞ Istituto Oncologico di Bari ☞ Ministero della Difesa ☞ Ministero dell’Interno ☞ Ministero dell’Istruzione ☞ Polis Lombardia ☞ Politecnico di Milano ☞ Politecnico di Torino ☞ Polizia di Stato ☞ Presidenza del Consiglio dei Ministri ☞ Provincia di Caserta ☞ Provincia di Pavia ☞ Provincia di Piacenza ☞ Provincia di La Spezia ☞ RAI Way SpA di Roma ☞ Regione Abruzzo ☞ Regione Calabria ☞ Regione Campania ☞ Regione Friuli Venezia Giulia ☞ Regione Liguria ☞ Regione Molise ☞ Regione Sardegna ☞ Regione Toscana ☞ Regione Trentino Alto Adige ☞ Regione Veneto ☞ Rete Ferroviaria Italiana ☞ SIRAM SpA di Roma ☞ Sogenus SpA di Ancona ☞ Università di Bergamo ☞ Università di Caserta ☞ Università di Ferrara ☞ Università di Firenze ☞ Università di Padova ☞ Università di Palermo ☞ Università di Pisa ☞ Università di Sassari ☞ Università di Torino ☞ Università di Trieste ☞ Università di Udine ☞ Università Vanvitelli di Napoli ☞ Università di Verona, ecc.

## 4. INTERVENTO FORMATIVO

---

### 4.1. Premessa

---

*Il percorso formativo intende fornire ai partecipanti una visione completa e operativa dei compiti del RUP nei contratti pubblici, con particolare riferimento alla fase di affidamento e alla fase esecutiva, anche alla luce delle novità introdotte dal Decreto Correttivo.*

*Particolare attenzione sarà dedicata alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, in coerenza con quanto previsto dal nuovo Codice e dal Decreto Correttivo, evidenziando gli impatti operativi per il RUP e gli strumenti digitali a sua disposizione.*

*Il percorso intende quindi supportare, sotto il profilo strettamente pratico e operativo, l'attività del RUP, fornendo strumenti utili per conseguire le soluzioni migliori in termini di efficienza, trasparenza e tracciabilità delle procedure, prevenendo al contempo il rischio di diseconomie, ritardi o contenziosi.*

*Ampio spazio sarà riservato ai quesiti posti dai partecipanti.*

### 4.2. Programma

---

#### I MODULO

##### L'individuazione della figura di RUP

- Individuazione della figura di RUP e dei collaboratori (responsabili di fase).
- I requisiti del RUP per lavori, servizi e forniture.
- Gli ausiliari del RUP: DL, DEC etc.
- I requisiti "generali": l'assenza di condanne, il conflitto di interesse etc.
- Il RUP e la Commissione di gara.
- Gli incentivi per le funzioni tecniche: le novità del "Decreto correttivo".
- Profili di responsabilità del RUP: erariale, penale.

#### II MODULO

##### I compiti del RUP nella fase di progettazione e affidamento

- La progettazione nei lavori: casi di verifica. La validazione del progetto.
- Il progetto di servizi e forniture e la sua approvazione.
- Le tempistiche previste per la gara.
- Gli affidamenti sottosoglia: i compiti del RUP. Il principio di rotazione e il frazionamento artificioso.
- La scelta del CCNL a base di gara e la verifica di equivalenza. La congruità del costo di manodopera. La verifica di anomalia.
- La verifica sul possesso dei requisiti generali/speciali: autodichiarazioni e verifica successiva.
- Gli atti del RUP: esclusioni/ammissioni, proposta di aggiudicazione.
- Gli obblighi di rendicontazione del CIG. Le schede ANAC.
- La fase di stipula del contratto.

## III MODULO

### I compiti del RUP nella fase esecutiva

- Il subappalto. I casi di ammissibilità e i limiti.
- Il procedimento autorizzativo del subappalto.
- La tutela dei dipendenti del subappaltatore: l'art. 11 D.lgs. 36/2023 e la verifica sul livello retributivo.
- I pagamenti all'appaltatore e l'applicazione del D.lgs. 231/2002. Le verifiche precedenti ai pagamenti e interventi sostitutivi.
- Le penali e i premi di accelerazione.
- Contestazioni e riserve dell'appaltatore. L'accordo bonario e la transazione.
- La risoluzione del contratto e procedimento.
- Le varianti e le modifiche progettuali.
- La revisione dei prezzi.
- Il collaudo, la verifica di conformità, la regolare esecuzione.

## III MODULO

### La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici alla luce del Decreto Correttivo: analisi operativa

#### **Il ciclo di vita dei contratti pubblici e l'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale**

- Le novità del Decreto correttivo in tema di digitalizzazione.
- I vincoli di digitalizzazione dei processi di acquisto e di negoziazione e i regimi transitori.
- I soggetti coinvolti e il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti.
- La Banca dati nazionale (BDNCP) e la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP).
- Le Piattaforme di approvvigionamento digitale "certificate": il principio di equivalenza tra le PAD.
- La Piattaforma unica per la trasparenza (PUT) e le pubblicazioni sulla sezione "Amministrazione trasparente" della singola stazione appaltante.
- Le Regole tecniche AgID per la certificazione delle piattaforme: le 3 classi di requisiti.
- La gestione delle ipotesi di malfunzionamento dei Portali Gare tra par condicio e tutela del mercato.
- La Piattaforma Servizio Contratti Pubblici (SCP) e gli obblighi di programmazione.

#### **La mappatura dei processi e l'utilizzo delle Schede ANAC Form**

- La piattaforma Github: funzionalità operative.
- Analisi delle schede "ANAC Form" mediante il c.d. "Orchestratore".
- Le novità previste dai Changelog.
- La nuova Scheda "SIM" e la gestione degli affidamenti diretti.

#### **La pubblicazione del bando di gara e l'acquisizione del CIG**

- La creazione del bando di gara nelle procedure sopra e sottosoglia.
- La compilazione dell'e-form.
- La compilazione dell'ESPD – DGUE.

- L'acquisizione del CIG mediante interoperabilità tra PAD e PCP.
- L'utilizzo via web della Piattaforma Contratti Pubblici da parte del RUP o dei suoi delegati.
- L'eliminazione dello SmartCIG.
- L'utilizzo del SIMOG: il regime transitorio.

## **Principi e diritti digitali – Pubblicità legale e obblighi di trasparenza**

- La pubblicità legale degli atti con PVL:
  - oggetto e ambito di applicazione;
  - affidamenti di importo pari o superiore alla soglia comunitaria;
  - affidamenti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
  - affidamenti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea di interesse transfrontaliero certo;
  - effetti giuridici e durata della pubblicazione.
- La pubblicità trasparenza con la PUT / Open Data
- Il collegamento telematico tra PVL, PUT, sezione "Amministrazione trasparente" e Piattaforma PAD della stazione appaltante.

## **Il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0)**

- Oggetto e ambito di applicazione.
- L'utilizzo del FVOE per le Stazioni Appaltanti.
- Il caricamento dei documenti nel FVOE lato Operatore economico.
- La scelta dei requisiti di partecipazione e le verifiche in cooperazione applicativa.
- Ipotesi residuali fuori FVOE alla luce degli orientamenti del Giudice Amministrativo.
- La gestione delle procedure di gara e l'ipotesi di malfunzionamento della Piattaforma FVOE.

## **La Piattaforma Acquistinretepa e il nuovo modulo "Gestisci ANAC Form"**

- Inquadramento generale delle procedure di acquisto: MePA, SDAPA e Gare in ASP.
- Il servizio di supporto online "wiki".
- I bandi di abilitazione e le nuove categorie merceologiche.
- La documentazione predisposta da Consip: i capitolati tecnici (le aree e le categorie merceologiche, i prodotti, i metaprodotto, le schede a catalogo e le schede di RdO).
- La funzione "Gestisci ANAC Form": profili soggettivi e ambito applicativo.
- La gestione delle autorizzazioni per il corretto espletamento delle procedure di acquisto e di negoziazione.
- Analisi operativa dei diversi soggetti coinvolti: Punto istruttore, Punto ordinante, Responsabile del procedimento, RUP, Gestore ANAC.

Nella fase di micro-progettazione il programma sarà oggetto di confronto con la direzione dell'Ente, al fine di apportare gli eventuali adattamenti ritenuti necessari per garantire la massima efficacia e contestualizzazione dell'intervento.

## 5. METODOLOGIA DIDATTICA

---

L'intervento formativo adotterà una metodologia attiva fondata sul coinvolgimento, la valorizzazione e la capitalizzazione dell'esperienza dei partecipanti.

Si prevedono tecniche di comunicazione diretta ed efficace e applicazioni tratte dalle realtà dei partecipanti, per consentire una verifica immediata di quanto appreso.

## 6. DOCENTI

---

Per lo svolgimento dell'intervento formativo Maggioli propone il seguente docente:

☞ **Mauro Mammana.** *Avvocato amministrativista. Esperto e pubblicista in materia di contrattualistica pubblica*

☞ **Giancarlo Sorrentino,** *Esperto in e-procurement. Coautore del canale tematico "MePA e gli altri strumenti di e-procurement" della rivista internet Appalti&Contratti. Autore di pubblicazioni in materia. Funzionario Ufficio appalti di Amministrazione Provinciale - Soggetto aggregatore*

## 7. DURATA, MODALITA' DI SVOLGIMENTO E DESTINATARI DEL CORSO

---

Il corso - della durata di 12 ore - sarà svolto in presenza (tre incontri con orario: 9.00 – 13.00), in aula messa a disposizione dal committente e dotata di videoproiettore e PC con porta Usb (da valutare l'utilità del microfono in base a dimensioni e caratteristiche dell'ambiente).

Le date di svolgimento del corso saranno concordate di comune accordo.

Allo scopo di assicurare l'efficacia dell'intervento formativo, si consiglia di limitare il numero di partecipanti ad un massimo di 25 unità.

## 8. VALUTAZIONE DI GRADIMENTO E RILASCIO ATTESTATI

---

Ai partecipanti sarà somministrato un questionario anonimo di gradimento mediante il quale verrà chiesto di esprimere una valutazione in merito alla docenza, al materiale didattico fornito ed all'organizzazione del corso.

Inoltre, al termine del corso i partecipanti riceveranno l'attestato di partecipazione.

## 9. MATERIALE DIDATTICO

---

Il materiale didattico, in formato digitale, sarà composto dalle slides appositamente predisposte dal docente, unitamente alla normativa, alla prassi e alla giurisprudenza di riferimento.

☞ Inoltre i partecipanti potranno accedere gratuitamente, **per la durata di 30 giorni**, al seguente strumento di aggiornamento professionale:

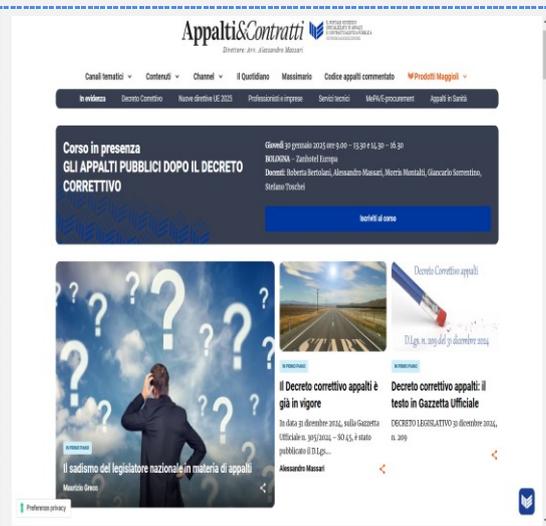
[www.appaltiecontratti.it](http://www.appaltiecontratti.it)

La rivista giuridica *online* in materia di appalti e contratti pubblici

Costantemente aggiornato con le ultime novità normative, di prassi e giurisprudenza, "Appalti&Contratti" è uno strumento indispensabile per gli operatori del settore.

**Servizi inclusi:**

- A&C Channel (11 corsi *online* all'anno con Alessandro Massari sulle principali novità in materia)
- Dossier tematici ed *e-book*
- Codice dei contratti e Legge n. 241/1990 annotati con la prassi e giurisprudenza
- Massimario di giurisprudenza
- *Newsletter* quotidiana e settimanale di aggiornamento
- Motore di ricerca



## 10. OFFERTA ECONOMICA E DATI SOCIETARI

Costo totale per l'intervento formativo richiesto:

Titolo del corso	Durata	Numero partecipanti	N. edizioni	Prezzo a Voi concesso
Le attività del RUP nei contratti pubblici nel D.Lgs. n. 36/2023 e il "Decreto correttivo". La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici: analisi operativa	12 ore (3 incontri da 4 ore)	35	1	€ 5.500,00 (cinquemilacinquecento) + IVA se dovuta *

(\*) Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è da intendersi I.V.A. esente ai sensi dell'art. 10, d.P.R. n. 633/72

L'offerta comprende:

- ✓ *progettazione macro e micro dell'intervento formativo;*
- ✓ *attività di docenza e rimborso spese di trasferta del docente (viaggio e soggiorno);*
- ✓ *materiale didattico;*
- ✓ *attestato di frequenza.*

Modalità di pagamento:

emissione fattura al termine dei corsi; pagamento 30 gg. f.m.

**Formazione Maggioli** è un marchio di **Maggioli S.p.A.**

Sede legale ed operativa: Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna (RN)

**P. I.V.A. 02066400405**

Certificazioni:

**Normativa Internazionale ISO 9001**

Formazione Maggioli è certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001 (IAF 35 e 37)

**Rating di legalità delle imprese**

Ai sensi dell'art. 5 ter del Decreto Legge n. 1/2013 (e s.m.i.), l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato ha inserito Maggioli SpA nell'elenco delle imprese con

Rating di legalità, attribuendo il seguente punteggio: ★★★

Tracciabilità flussi finanziari  
(art. 3, Legge n.136/2010):

l'Ente committente deve indicare il Codice Identificativo di Gara (CIG) sul documento con il quale affida il servizio a Maggioli S.p.A.

Diversamente può indicarlo in documento successivo da trasmettere a Formazione Maggioli, entro la data di inizio dell'attività formativa.

**Maggioli S.p.A.**, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010.

Informativa privacy:

Maggioli S.p.A. tratterà i dati personali, raccolti nell'ambito della presente offerta, in conformità al Reg. UE 2016/679, l'informativa completa è reperibile al link <https://www.maggioli.it/privacy/>. In caso di aggiudicazione del servizio la Stazione Appaltante si impegna a nominare Maggioli S.p.A. quale Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679.

Validità dell'offerta:

90 gg.

## Formazione Maggioli

Via del Carpino 8

47822, Santarcangelo di Romagna (Rimini)

tel. 0541 628200 • fax 0541 628768 • mail: [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)

[www.formazione.maggioli.it](http://www.formazione.maggioli.it)